Objetivos y salidas profesionales

El **objetivo** de estos estudios es formar a trabajadores cualificados, capaces de resolver cualquier situación relacionada con la organización de eventos, el protocolo y las relaciones institucionales.

Salidas profesionales

Director de agencias de comunicación.

Director de agencias y/o empresas de organización de eventos.

Director de comunicación.

Director de gabinete.

Director de relaciones institucionales o de relaciones externas.

Ejecutivo de cuentas en agencias de comunicación y organización de eventos.

Ejecutivo de cuentas en agencias de comunicación y/o producción.

Director y técnico en empresas de organización de congresos y eventos.

Asesor en protocolo.

Director de protocolo y ceremonial en instituciones públicas y privadas.

Organizador de actos corporativos empresariales.

Organizador de congresos y reuniones.

Organizador de eventos.

Producción de eventos.

Departamento de planificación estratégica.

Profesional independiente de organización de actos y eventos.

Agencias de publicidad, de marketing, de comunicación o de eventos.

Wedding Planner.

TE OFRECEMOS...

Obtener una **formación integral** en las áreas de organización de eventos, protocolo, marketing, relaciones públicas y comunicación.

Conocer y dominar la **planificación**, la **ejecución**, el **control** y la posterior **evaluación** de la organización de cualquier tipo de acto, enmarcado dentro de un plan estratégico de comunicación.

Interpretar correctamente las **normativas** y **cuestiones protocolarias** y saber adaptarlas a las nuevas tendencias y a los cambios sociales.

Adquirir una **visión global** para la búsqueda de soluciones a los problemas que puede surgir en la organización de cualquier tipo de evento.

Crear un **plan de desarrollo profesional** dirigido a identificar y potenciar tus capacidades para mejorar tus posibilidades de acceso al mercado laboral.